……………………., dnia ...........................

Wnioskodawca

.......................................................................  
(imię i nazwisko właściciela nieruchomości)

Adres/siedziba ..............................................

.......................................................................

Telefon ..........................................................

**Wójt Gminy Maciejowice**

**ul. Rynek 7**

**08-480 Maciejowice**

WNIOSEK O ODBIÓR FOLII ROLNICZYCH I INNYCH ODPADÓW

POCHODZĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj odpadu** | | | |
| **L.p.** | **Właściwe zaznaczyć stawiając znak X przy danym odpadzie** | | **Ilość (kilogramy) powstające w skali miesiąca** |
| **1** | Folia rolnicza biała |  |  |
| **2** | Folia rolnicza czarna |  |  |
| **3** | Siatka i sznurek do owijania balotów |  |  |
| **4** | Opakowania po nawozach |  |  |
| **5** | Opakowania typu Big Bag |  |  |
| **Razem:** | | |  |

Uwaga! Program priorytetowy NFOŚiGW nie przewiduje odbioru włókniny używanej przy produkcji ziemniaków i warzyw.

**Wnioski będą realizowane pod warunkiem pozyskania przez Gminę Maciejowice dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.**

**Informujemy, że złożenie wniosku nie stanowi zobowiązania mogącego być podstawą do roszczeń. Nieodpłatny odbiór ww. odpadów pochodzących z działalności rolniczej nastąpi pod warunkiem przyznania dotacji na to zadanie dla Gminy Maciejowice.**

***Oświadczam, że folie będą oczyszczone i spakowane, aby nie zalegało na niej błoto, woda, pozostałości po produktach rolniczych, czy zmarzlina.***

…………………………….

(podpis)

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach realizacji przez Urząd Gminy w Maciejowicach obowiązków wynikających z przepisu prawa i w celu załatwienia wnioskowanej przeze mnie sprawy o dofinansowanie W celu realizacji projektu związanego z usuwaniem folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.

Jednocześnie oświadczam, że zostałem poinformowany/-ana, iż mam prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

...............………………………………..

data i podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB, KTÓRYCH DANE OSOBOWE PRZETWARZANE SĄ W URZĘDZIE GMINY W MACIEJOWICACH.**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), Urząd Gminy w Maciejowicach informuje, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych, zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych w urzędzie jest: Gmina Maciejowice  z siedzibą, w Maciejowicach przy ul. Rynek 7, 08-480 Maciejowice, reprezentowana przez Wójta Gminy;
2. Urząd Gminy w Maciejowicach wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail: o.oc.zk@maciejowice.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji przez Urząd Gminy w Maciejowicach obowiązków wynikających z przepisu prawa oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia  27 kwietnia 2016 r.;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych osobowych - okres wynikający z prawa wewnętrznego tj. Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt oraz z przepisu prawa powszechnie obowiązującego;
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie, jeżeli była podstawą przetwarzania;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
8. Podanie Pani/Pana danych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

Zapoznałam/-em się z treścią powyższego.

.............………………………………..

(data, podpis)