

## **Ewidencja działalności gospodarczej**

### **Miejsce załatwienia sprawy:**

Urząd Gminy Maciejowice  
pokój nr 4

### **Osoba odpowiedzialna:**

p. Kinga Wiśniewska  
stanowisko ds. podatku od środków transportowych i ewidencji działalności gospodarczej

### **Adres poczty elektronicznej:**

[ceidg@maciejowice.pl](mailto:ceidg@maciejowice.pl)

## **ZMIANA WE WPISIE DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

### **Wymagane dokumenty**

1. Zgłoszenie zmiany we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej /pobierz wniosek/
2. Załączniki :
  - oryginał zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
3. Do wglądu:
  - dowód osobisty osoby ubiegającej się o zmianę we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

### **Opłaty**

Brak opłat

### **Termin załatwienia sprawy**

do 14 dni.

### **Tryb odwoławczy**

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego\* za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołanie składa się w sekretariacie Urzędu Gminy). Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

### **Uwagi**

1. Odbiór zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej może nastąpić w jednej z dwóch form:
  - osobiście przez wnioskodawcę
  - za pośrednictwem pocztyO formie odbioru decyduje wnioskodawca.
2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu Gminy.

### **Podstawa prawna**

art. 88a oraz art. 88b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. – Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. z 1999 r., Nr 101, poz. 1178 z późniejszymi zmianami)

WPIS DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

### **Wymagane dokumenty**

1. Zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej [/pobierz wniosek/](#)
2. Do wglądu :
  - dowód osobisty osoby ubiegającej się o wpis do ewidencji

### **Opłaty**

Brak opłat

### **Termin załatwienia sprawy**

do 14 dni.

### **Tryb odwoławczy**

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego\* za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (odwołanie składa się w sekretariacie Urzędu Gminy). Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

### **Uwagi**

Od dnia 1 stycznia 2004r. przy wypełnianiu wniosku - w polu "Rodzaj wykonywanej działalności" należy posługiwać się kodem Polskiej Klasyfikacji Działalności.

1. Odbiór zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej może nastąpić w jednej z dwóch form :

- osobiście przez wnioskodawcę
- za pośrednictwem poczty

O formie odbioru decyduje wnioskodawca.

2. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu Gminy.

### **Podstawa prawna**

art. 88a ust. 1 oraz art. 88b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. z 1999 r., Nr 101, poz. 1178 z późniejszymi zmianami).

#### ZAPRZESTANIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

[/pobierz wniosek/](#)

#### UDZIELANIE INFORMACJI O PRZEDSIĘBIORCACH

### **Wymagane dokumenty**

Wniosek o udzielenie pisemnej informacji o przedsiębiorcach [/pobierz wniosek/](#)

### **Opłaty**

Brak opłaty

### **Termin załatwienia sprawy**

do 14 dni.

### **Tryb odwoławczy**

Nie przysługuje.

### **Podstawa prawna**

art. 88a ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. z 1999 r., Nr 101, poz. 1178 z późniejszymi zmianami).