

UMOWA NIEODPŁATNEGO PRZEKAZANIA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej
odporności na zagrożenia REACT-EU

działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności
na zagrożenia

dotycząca realizacji projektu grantowego

„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zawarta dniaw Maciejowicach pomiędzy:

Gminą Maciejowice, z siedzibą w 08-480 Maciejowice, przy ul. Rynek 7,

NIP: 826 20 66 487

REGON: 711 582 291

reprezentowaną przez: Wójta – Tomasza Kwiatkowskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika – Jolanty Danuty Jedynak

zwaną dalej: **“Przekazującym”**

a

....., zamieszkałym w

przy ul., PESEL.....

Reprezentowaną/ym przez matkę/ojca/opiekuna prawnego

zamieszkałą/ego w, przy ul.

której/ego dane zostały zweryfikowane na podstawie dowodu osobistego:

zwanym dalej: **“Przyjmującym”**.

§ 1

1. Przekazujący przekazuje a Przyjmujący przyjmuje: nowy komputer przenośny typu **laptop Dell Vostro 3510**, o parametrach opisanych w protokole zdawczo-odbiorczym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, wraz z zainstalowanym oprogramowaniem Windows Pro 11 i Microsoft Office 2021 H&B, o łącznej wartości: **3 121,74 zł** (słownie: trzy tysiące sto dwadzieścia jeden złotych 74/100).

2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Przekazującego i Przyjmującego. Parametry i numery seryjne sprzętu znajdują się w protokole zdawczo-odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Przekazujący oświadcza, iż sprzęt komputerowy tj. laptop Dell Vostro 3510 wraz z oprogramowaniem został zakupiony przez Przekazującego podczas realizacji projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” i jest jego właścicielem.
2. Przekazywany sprzęt komputerowy podlega gwarancji i jest ubezpieczony od wszelkich nagłych i nieprzewidzianych zdarzeń.
3. Przekazujący przekazuje Przyjmującemu na własność wyżej wymieniony sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem.
4. Przyjmujący oświadcza, że stan techniczny przedmiotu przekazania, opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.
5. Przyjmujący oświadcza, że zrzeka się w stosunku do Przekazującego ewentualnych roszczeń z tytułu wad przekazywanych rzeczy.

§ 3

1. Przyjmujący oświadcza, że przyjęty sprzęt wraz z oprogramowaniem będzie wykorzystywany zgodnie z jego przeznaczeniem, do celów związanych z edukacją, w tym nauką zdalną, zgodnie z założeniami projektu „Granty PPGR – wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym” przez okres nie krótszy niż dwa lata od dnia złożenia wniosku o rozliczenie grantu przez Gminę Maciejowice.
2. O dacie złożenia wniosku o rozliczenie grantu, o którym mowa w pkt. 1, Gmina Maciejowice poinformuje za pośrednictwem strony internetowej: www.maciejowice.pl.

§ 4

1. Przyjmujący oświadcza, że wraz ze sprzętem komputerowym przejmuje odpowiedzialność i obowiązki dotyczące utrzymania go w stanie technicznym pozwalającym na realizację założeń projektu „Granty PPGR – wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym”, tym samym bierze pełną odpowiedzialność materialną za ew. uszkodzenie lub utratę ww. sprzętu komputerowego.
2. Przyjmujący nie może zbyć oraz oddać w posiadanie innym podmiotom przekazanego sprzętu wymienionego w załączniku nr 1 do umowy.
3. W przypadku gdy Przyjmujący nie zachowa postanowień pkt. 2 oraz § 6, zniszczy przedmiot umowy lub go zgubi będzie zobowiązany odkupić sprzęt nowy o tożsamy parametrach co przekazany.

§ 5

1. Przyjmujący jest zobowiązany do udziału w monitorowaniu otrzymanego sprzętu przez okres trwałości projektu grantowego, tj. dwóch lat od dnia złożenia wniosku o rozliczenie grantu przez Przekazującego - Gminę Maciejowice.
2. Przejmujący zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia Gminie Maciejowice o stanie technicznym używanego sprzętu w ciągu 2 lat od zakończenia projektu, w odstępach co 6 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 6

Przyjmujący jest zobowiązany do bezzwłocznego przekazywania informacji Gminie Maciejowice na temat zmian mających wpływ na realizację założeń projektu „Granty PPGR- wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym”, zwłaszcza postanowień dotyczących trwałości.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

.....
Przyjmujący

.....
Przekazujący

Załącznik nr 1

**Protokół zdawczo-odbiorczy
z dnia 2022 r.**

Oznaczenie stron:	Przekazujący: Gmina Maciejowice Przyjmujący:
Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:	laptop Dell Vostro 3510 wraz z zainstalowanym oprogramowaniem: Windows Pro 11 i Microsoft Office 2021 H&B
Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartości tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):	Nr seryjny: Łączna wartość przekazywanego sprzętu wraz z oprogramowaniem: 3 121,74 zł
Niezbędne informacje o sprzęcie (np. akcesoria):	Sprzęt komputerowy jest objęty gwarancją i ubezpieczeniem
Uwagi dodatkowe:	
Miejsce i termin odbioru sprzętu:	Maciejowice, siedziba Urzędu Gminy Data: 10.2022 r.

.....
Przyjmujący

.....
Przekazujący

PROCEDURA WERYFIKOWANIA I MONITOROWANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w Gminie Maciejowice

Niniejsza procedura monitorowania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” zwanego dalej „Projektem”, w ramach Programu Operacyjnego polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia, opracowana została na potrzeby realizacji projektu na podstawie Umowy o powierzenie grantu nr 2079/2022, zgodnie z Regulaminu Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina – Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”.

1. Celem procedury monitorowania jest weryfikacja utrzymania trwałości Projektu.
2. Realizacja Projektu polega na nabyciu przez Gminę Maciejowice, jako Grantobiorcę sprzętu komputerowego, będącego przedmiotem monitoringu i przekazaniu go uprawnionym wnioskodawcom, zwanym dalej „Beneficjentami końcowymi”, zakwalifikowanym na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych, zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
3. Przekazanie sprzętu komputerowego następuje w celu wyeliminowania ograniczeń, związanych z nauką zdalną na terenach popegeerowskich oraz wsparcia mieszkańców tych terenów w wyrównaniu szans na rozwój społeczny i gospodarczy.
4. Sprzęt komputerowy zostanie przekazany Beneficjentom końcowym nieodpłatnie, na podstawie umowy wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością Beneficjenta końcowego, którego obowiązkiem jest odpowiednie utrzymanie, konserwacja, a przede wszystkim użytkowanie sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Beneficjent końcowy jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie i utratę sprzętu, które nie są objęte gwarancją lub wynikają z użytkowania sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem.
7. Obowiązkiem Beneficjenta końcowego jest przekazywanie Gminie Maciejowice Oświadczenia dotyczącego stanu technicznego przyjętego sprzętu – załącznik nr 3 do Umowy, potwierdzającego utrzymanie trwałości efektów Projektu przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w okresach co 6 miesięcy.
8. Beneficjent końcowy w okresie trwałości projektu nie może zbyć sprzęt komputerowego, oddać w użyczenie lub przekazać do użytku osobom trzecim, pod rygorem odpowiedzialności karnej.
9. W przypadku gdy Przyjmujący nie zachowa postanowień pkt. 5 oraz pkt 6, zniszczy przedmiot umowy lub go zgubi będzie zobowiązany odkupić sprzęt nowy o tożsamy parametrach co przekazany.

10. Obowiązkiem Beneficjenta jest powiadomienie o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie 2 lat od daty zakończenia projektu, np. o zniszczeniu/uszkodzeniu sprzętu.
11. Gmina Maciejowice zastrzega sobie prawo do żądania okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Maciejowice.
12. Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania trwałości efektów projektu, tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu, w szczególności w przypadku przekazania do użytku osobom trzecim, wynajęcia, zbycia, nieokazania na żądanie w celu weryfikacji stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Maciejowice.

Załącznik nr 3

.....
(miejsowość, dnia)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat”,

dobrowolnie oświadczam, że:

sprzęt komputerowy:przekazany dla
..... przez Gminę Maciejowice na podstawie umowy
o nieodpłatnym przekazaniu sprzętu z dnia, utrzymywany jest
w należytym stanie technicznym oraz użytkowany jest zgodnie z założeniami projektu.

Ponadto oświadczam, że w/w sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenia ani też przekazany do używania osobom trzecim.