

*Załącznik do Zarządzenia
Nr 0050.150.2026
Burmistrza Maciejowic
z dnia 15 stycznia 2026 r.*

O G Ł O S Z E N I E

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.) oraz Uchwały Nr XX/113/2025 Rady Miejskiej w Maciejowicach z dnia 14 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Maciejowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

BURMISTRZ MACIEJOWIC

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2026 roku zadania publicznego w zakresie
wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie Gminy Maciejowice.**

I. RODZAJE WSPIERANYCH ZADAŃ I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ

Nr zad.	Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2026 roku
1	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez: - upowszechnianie sportu (zwłaszcza piłki nożnej) wśród dzieci i młodzieży, dorosłych przez kluby sportowe - współorganizowanie i organizowanie zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo-rekreacyjnych dla lokalnej społeczności Gminy Maciejowice	140 000,00 zł

II. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.).
2. Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zleconego w formie powierzenia zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
3. Zlecanie zadań i udzielanie dofinansowania następują z odpowiednim zastosowaniem przepisów art.16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.) oraz ustawy o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1483 z późn. zm.)

4. Zadanie będzie realizowane poprzez:
 - 1) Organizowanie zajęć, zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców lokalnej społeczności ze szczególnym uwzględnieniem udziału dzieci i młodzieży,
 - 2) Uczestnictwo w imprezach sportowych takich jak zawody, turnieje, mistrzostwa itp.,
 - 3) Prowadzenie zespołów sportowych w różnych grupach wiekowych,
 - 4) Prowadzenie działalności szkoleniowej.
5. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, Burmistrz Maciejowic zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszania wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
7. Wysokość dotacji wybranej oferty będzie określona każdorazowo w umowie.
8. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana w ofercie, przed zawarciem umowy, oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys i zakres rzeczowy zadania.
9. Szczegółowe i ostateczne warunki finansowania i rozliczania zadania zostaną uregulowane w umowie zawartej pomiędzy Gminą Maciejowice a wybranym oferentem/oferentami.
10. Z dotacji Gminy Maciejowice mogą być pokryte następujące rodzaje kosztów niezbędnych do realizacji zadania:
 - a. Wynagrodzenie trenerów i instruktorów,
 - b. Opłaty sędziowskie,
 - c. Opłaty wpisowe, rozgrywkowe
 - d. Składki członkowskie klubu,
 - e. Opieka medyczna,
 - f. Zakup art. medycznych (lekarstw, preparatów, art. opatrunkowych)
 - g. Ubezpieczenia zawodników,
 - h. Transport na zawody, turnieje, mecze i zgrupowania sportowe,
 - i. Zakwaterowanie i wyżywienie na turniejach/zawodach sportowych,
 - j. Woda i napoje dla uczestników,
 - k. Sprzęt sportowy (w tym stroje i akcesoria sportowe)
 - l. Koszty utrzymania bazy sportowej (w tym m.in. art. przemysłowe, środki czystości, pranie strojów sportowych)
 - m. Inne koszty konieczne ze względu na formę realizowanego zadania, wskazane w ofercie konkursowej.
11. Z dotacji Gminy Maciejowice mogą być pokryte koszty administracyjne (m.in. zakup materiałów oraz usług biurowych i pocztowych, obsługa księgowa, koszty sprzętu i wyposażenia niezbędnego do realizacji zadania) do wysokości 15 % przyznanej dotacji.
12. Z dotacji Gminy Maciejowice przyznanej w ramach otwartego konkursu ofert nie mogą być pokrywane wydatki:
 - a. poniesione przed terminem zawarcia umowy,
 - b. niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania,
 - c. z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczenia,
 - d. z tytułu opłat i kar umownych,
 - e. poniesione na przygotowanie oferty,
 - f. związane z nabyciem lub dzierżawą gruntów,
 - g. poniesione po terminie realizacji zadania.
13. W trakcie realizacji zadania, Zleceniobiorca może dokonywać przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów działania. Dopuszcza się możliwość wzrostu o 20 % danego kosztu. Zmiany powyżej 20% wymagają uprzedniej zgody Zlecniodawcy, po zawarciu aneksu do umowy.

III. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie będzie realizowane od daty podpisania umowy do dnia 15.12.2026 r.
2. Podmioty realizujące zadanie zobowiązane są do:
 - 1) dysponowania kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania,
 - 2) posiadania doświadczenia w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu,
3. Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
4. Zadanie powinno być skierowane do mieszkańców Gminy Maciejowice.
5. Zadanie należy realizować w taki sposób, by działaniami wynikającymi z programu objęta była jak największa liczba mieszkańców Gminy Maciejowice.
6. Realizacja zadania niezgodnie ze złożoną ofertą może być powodem obniżenia kwoty dotacji.
7. Oferent, który otrzyma dofinansowanie na realizację zadania zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenie odrębnej ewidencji księgowej realizowanego zadania
 - 2) umożliwienia organowi zlecającemu sprawowanie kontroli realizacji zadania
 - 3) zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych oraz w dokumentach informacji o dotowaniu zadania przez Gminę Maciejowice
 - 4) zrealizowania zadania z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową i obowiązującymi przepisami prawa.

IV. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Oferty na zadanie wymienione w punkcie I należy składać w zamkniętych kopertach z napisem „**Konkurs ofert 2026**” w terminie do dnia 9 lutego 2026 roku do godz. 14⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Maciejowice, ul. Sportowa 8, 08-480 Maciejowice, lub drogą pocztową na wyżej wymieniony adres. O terminie wpływu decyduje data wpływu oferty do sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy Maciejowice.
2. Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załączniki nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r. poz. 2057).
3. Dodatkowo do oferty należy załączyć:
 - 1) Aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub inne dokumenty potwierdzające wpis do właściwej ewidencji dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (działalność statutowa powinna odpowiadać zadaniu objętym konkursem.)
 - 2) Kopię statutu poświadczoną za zgodność z oryginałem
 - 3) Pełnomocnictwo do działania w imieniu podmiotu, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem.
4. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.
5. Załączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
6. Złożenie oferty do konkursu jest równoznaczne z akceptacją postanowień ogłoszenia o konkursie.

V. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 lutego 2026 r. o godz. 14.30 w Urzędzie Miasta i Gminy Maciejowice ul. Sportowa 8.

2. Złożone oferty ocenia pod względem formalnym i merytorycznym komisja konkursowa. Wyniki tej oceny komisja przekłada Burmistrzowi Maciejowic.
3. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:
 - 3.1 Kryteria formalne:
 - a) Oferta dotyczy zadania, które jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę
 - b) Oferta dotyczy pod względem merytorycznym zadania wskazanego w niniejszym ogłoszeniu
 - c) Oferent jest organizacją uprawnioną na mocy ustawy do wzięcia udziału w otwartym konkursie ofert,
 - d) Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu,
 - e) Oferta została przygotowana na drukach wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
 - f) Oferta jest kompletna (zawiera wymagane załączniki, o których mowa w pkt. IV)
 - 3.2 Kryteria merytoryczne:
 - a) Opis realizacji zadania został przedstawiony w sposób przejrzysty, zrozumiały i spójny,
 - b) Objęcie programem jak największej liczby uczestników będących mieszkańcami Gminy Maciejowice
 - c) Posiadane doświadczenie w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem oferty
 - d) Posiadane zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania
 - e) Rodzaj i celowość planowanych kosztów,
 - f) Ewentualny wkład własny w realizację zadania (rzeczowy, osobowy, finansowy).
 - g) Możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę.
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
5. Ostateczną decyzję o wyborze ofert bądź odmowie przyznania dotacji podejmie Burmistrz Maciejowic. Od decyzji w sprawie wyboru oferty i kwoty dotacji podmiotowi biorącemu udział w konkursie nie przysługuje odwołanie.
6. Odrzuceniu podlegają oferty nie spełniające wymogów i warunków zawartych w ogłoszeniu.
7. Urząd Miasta i Gminy Maciejowice zawiadamia w formie pisemnej oferentów o rozstrzygnięciu otwartego konkursu.
8. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Maciejowice oraz na stronie internetowej Urzędu.
9. Konkurs może być unieważniony, jeżeli nie złożono żadnej oferty lub jeśli żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

VIII. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ MACIEJOWICE W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI

1. W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert tj. w 2026 r. Gmina Maciejowice nie przekazała do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, zadań publicznych tego samego rodzaju.
2. W 2025 roku Gmina Maciejowice przekazywała do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, zadań publicznych tego samego rodzaju kwotę 135 000,00 zł.

Burmistrz Maciejowic

mgr Tomasz Kwiatkowski